

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL ARAD
Biroul Management, Resurse Umane si Arhivă
Compartiment Apostilă, Relații Publice, Secretariat și Arhivă

Nesecret
1 exemplar
Nr. 908/IX-22/
Data: 02.02.2021

Elaborat:
Consilier Juridic
Dudaș Alina-Raula
Responsabil / Șef compartiment

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnata, Dudaș Alina-Raula, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună**
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente**
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte Bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a Instituției Prefectului-Județul Arad, conform legii.

b) -

c) -

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: documentele prevăzute de „Memorandumul pentru creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public”, asumat la nivel guvernamental.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Cooperarea continuă între serviciile, birourile și compartimentele instituției pentru actualizarea permanentă a paginii web cu informațiile de interes public și seturi de date suplimentare.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
43	18	25	8	35	-

Departajare pe domenii de interes	
a.) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	-
b.) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	2
c.) Acte normative, reglementări	2
d.) Activitatea liderilor instituției	11
e.) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	-
f.) Altele, cu menționarea acestora:	<p>28:</p> <p>12 - solicită date cu privire la situația juridică a unor terenuri;</p> <p>1 - solicită să le precizăm dacă, pe raza județului nostru, sunt înființate centre de carantină și, dacă da, care este capacitatea fiecărui centru și câte persoane au fost cazate în aceste centre;</p> <p>1 - solicită să îi informăm care au fost criteriile pe baza cărora s-au ales locațiile centrelor de carantină din județul Arad;</p> <p>1 - solicită informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existența la nivelul instituției noastre a unor planuri de bază și de rezervă cu măsuri, termene și responsabilități clare, referitoare la prevenirea și limitarea infectării COVID-19 la nivelul județului Arad, cât și modul de acțiune al instituției noastre în cazul semnalării unor abateri în

modul de aplicare de către organele abilitate a măsurilor stabilite;

- Gradul de dotare a personalului medical din spitalele județului Arad, în mod special Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad, cu materiale de protecție de primă necesitate, cât și existența unor hoteluri, pensiuni pregătite pentru cazarea personalului medical, în vederea prevenirii contaminării familiilor acestora;

- Includerea în planurile de perspectivă a transformării Expo Arad și Galeria Mall în centre de triere/izolare/carantinare.

1 – solicită datele colectate ca urmare a aplicării art. 6 din Ordonanța Militară nr. 3/24.03.2020, respectiv numărul persoanelor fără adăpost din județul Arad actualizat, precum și modul în care este asigurată adăpostirea și îngrijirea acestora;

1 – solicită informații referitoare la avizarea de către Prefect a Planului alb întocmit de spitale, în contextul epidemiei de coronavirus COVID - 19;

1 – solicită a le comunica:

- protocolul de manipulare a decedaților infectați cu SARS COV 2, personalul care este responsabil de manipularea cadavrelor infectate transportate din interiorul secțiilor spitalului la morgă;

- cine se ocupă de procedura de manipulare, cine pune la dispoziție sacii funerari la morga spitalului pentru decedații infectați cu SARS COV 2 și cine se ocupă de punerea în sicriu a decedaților infectați;

1 – solicită următoarele informații:

- Data la care au început testările în județul Arad și câte testări au fost efectuate până la data de 13.04.2020;

	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul cadrelor medicale testate și confirmate; - Numărul cadrelor MAI testate și confirmate; <p>1 – solicită informații cu privire la situația fostei "Policlinici CFR" din Arad, care a fost preluată de MApN.</p> <p>1 – solicită să-i comunicăm dacă în perioada 2002-2020 pe teritoriul județului Arad, vreo unitate administrativ-teritorială cu statut de oraș a inițiat vreun demers privind trecerea la statutul de comună;</p> <p>1 – solicită numărul persoanelor decedate din județul Arad, din lunile februarie, martie și aprilie din anii 2020, 2019, 2018 și 2017, defalcat pe fiecare lună în parte;</p> <p>1 – solicită informații legate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul centrelor de carantină care funcționează în județul Arad; - suma plătită pentru fiecare persoană aflată în carantină, pentru o zi de carantină instituționalizată; - instituția din al cărei buget sunt plătite aceste sume; - numărul persoanelor care se află în centrele de carantină din județul Arad; - numărul persoanelor care se află în izolare la domiciliu în județul Arad; - numărul de persoane carantinate sau izolate care au solicitat și primit sprijinul autorităților locale în vederea aprovizionării cu alimente sau produse de igienă; <p>1 – solicită informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul persoanelor decedate, la nivelul județului Arad, din cauza infectării cu coronavirus, până la data solicitării; - numărul cetățenilor infectați cu COVID-19;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - numărul personalului medical infectat până la data cererii; 1 - solicită informații cu privire la: <ul style="list-style-type: none"> - numărul hotelurilor și pensiunilor care au fost închiriate în județul nostru pentru carantinarea instituționalizată a persoanelor pe fondul coronavirusului; - ce hoteluri și pensiuni au fost închiriate în județul nostru pentru carantinarea instituționalizată a persoanelor pe fondul coronavirusului?; - cuantumul sumei cheltuită, până la data primirii cererii, pentru carantinarea instituționalizată a persoanelor pe fondul coronavirusului în județul nostru, defalcat pe fiecare hotel și pensiune în parte; - numărul persoanelor care au fost cazate în hoteluri și pensiuni pentru carantinare instituționalizată în județul nostru, defalcat pe hotel și pensiune; - numărul hotelurilor și pensiunilor care au fost închiriate în județul nostru pentru cazarea personalului medical în timpul pandemiei COVID-19; - ce hoteluri și pensiuni au fost închiriate în județul nostru pentru cazarea personalului medical în timpul pandemiei COVID-19?; - numărul personalului medical care au fost cazați în hotelurile și pensiunile închiriate în județul nostru, defalcat pe fiecare hotel și pensiune; - cuantumul sumei cheltuită pentru cazarea personalului medical în județul nostru, defalcat pe fiecare hotel și pensiune; 1 - solicită următoarele informații: <ul style="list-style-type: none"> - regulamentul de organizare și funcționare al asocierii Rețelei
--	---

	<p>Solidarității, componența nominală a echipei de coordonare a rețelei, sumele donate către aceasta și destinația acestora;</p> <ul style="list-style-type: none"> - documente din care să rezulte ce materiale și echipamente au fost donate către Rețeaua Solidarității și care a fost destinația acestora; - dacă Rețeaua Solidarității mai este activă, cine o coordonează și dacă s-a efectuat un audit financiar al activității Rețelei Solidarității. <p>1 – solicită informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul vizelor de flotant eliberate în ultima perioadă; - numărul cazurilor de vize de flotant multiple la o sigură adresă; - numărul persoanelor care sunt înregistrate cel mai mult la o adresă; exemple de locuințe în care figurează mai multe persoane; - riscurile la care se expun proprietarii care declară în fals că iau în gazdă persoane; cuantumul amenzilor; <p>1 – solicită informații legate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul de focare de COVID-19 în județul Arad la centrele de bătrâni și centrele rezidențiale pentru persoane cu dizabilități; - numărul cazurilor pozitive la fiecare dintre aceste centre (câți pacienți, câți angajați?); - numărul persoanelor decedate din aceste centre în urma infectării cu noul coronavirus (o cifră pentru fiecare centru); - câți dintre cei decedați au fost internați, respectiv au ajuns într-o secție ATI?
--	---

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile

B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile

C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit

D - Comunicare electronică

E - Comunicare în format hârtie

F - Comunicare verbală

G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

I - Acte normative, reglementări

J - Activitatea liderilor instituției

K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

L - Altele (se precizează care)

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Redirecționat e către alte instituții în 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
22+6	6	20	2	-	18 +5	4 +1	-	-	2	1	11	-	<p>8:</p> <p>1 – solicită să le precizăm dacă, pe raza județului nostru, sunt înființate centre de carantină și, dacă da, care este capacitatea fiecărui centru și câte persoane au fost cazate în aceste centre;</p> <p>1 – solicită să îi informăm care au fost criteriile pe baza cărora s-au ales locațiile centrelor de carantină din județul Arad;</p> <p>1 – solicită informații cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existența la nivelul instituției noastre a unor planuri de bază și de rezervă cu măsuri, termene și responsabilități clare, referitoare la

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
15	-	14	1 <i>(a refuzat achitarea contravalorii serviciului de copiere)</i>	-	-	1	-	-	14: 12 - solicită date cu privire la situația juridică a unor terenuri; 1 - solicită următoarele informații: - Data la care au început testările în județul Arad și câte testări au fost efectuate până la data de 13.04.2020; - Numărul cadrelor medicale testate și confirmate; - Numărul cadrelor MAI testate și confirmate; 1 - solicită informații cu privire la: - numărul vizelor de flotant eliberate în ultima perioadă; - numărul cazurilor de vize de flotant multiple la o sigură adresă; - numărul persoanelor care sunt înregistrate cel mai mult la o adresă; exemple de locuințe în care figurează mai multe persoane; - riscurile la care se expun proprietarii care declară în fals că iau în gazdă persoane; quantumul amenzilor.

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): -

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0,50 lei/pagină, alb-negru, pe hârtie format A4 sau inferior; 0,60 lei/pagină, alb-negru, pe hârtie format A3.	O.M.A.I. nr. 157/10.10.2016 pentru aprobarea costului serviciului de copiere a documentelor solicitate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, în Ministerul Afacerilor Interne.

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

P R E F E C T
STOIAN Gheorghe



Șef Birou
Vujde Roxana