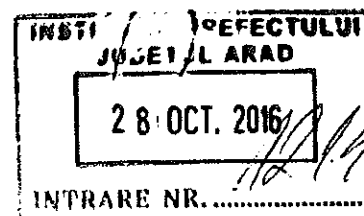


**Contract de servicii
nr.10 din 28.10.2016**



Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între**

1. Instituția Prefectului-Județul ARAD, adresă loc. ARAD, B-dul Revoluției 75 telefon/fax 0257/281350 și 0257/280121, cod fiscal 359666, cont trezorerie RO98TREZ02123510120XXXX, reprezentată **prin PRIBAC COSMIN VALENTIN**, având funcția de **Prefect**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

SC GUTENBERG SRL, adresa loc. Arad, Calea Victoriei nr.41-43, telefon 0257/233.545, fax 0257/254.339, număr de înmatriculare JO2/755/1991, cod fiscal RO 1688022, cont (trezorerie, banca)RO95TREZ0215069XXX008058, reprezentat prin **Luca Dan-Traian** funcția **Director**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** – prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului;
- e. **servicii** – servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- f. **origine** – locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;
- g. **forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forța

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h. **zi** – zi calendaristică; **an** – 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să execute **servicii tipografice și servicii conexe** care constă în tipărirea buletinelor de vot, tăiere, numărare, capsare, ambalare, sigilare, manipulare, încărcare, descărcare păstrare în depozit și transportul buletinelor la beneficiar care vor fi utilizate la alegerile pentru Camera Deputaților și Senat din 11 decembrie 2016 publicată în MO nr.705/12.09.2016

4.2 Modelele buletinelor de vot sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1 și 2 la Hotărârea Autorității Electorale Permanente nr. 28/2016 pentru aprobarea modelelor, dimensiunilor și condițiilor de tipărire ale buletinelor de vot care vor fi folosite pentru alegerea Senatului și a Camerei Deputaților

4.3 Modelul definitiv al buletinelor de vot „Bun de tipar” ce urmează a se tipări pentru fiecare circumscripție electorală (număr de pagini, numele partidelor politice, candidații independenți, semnele electorale etc.) va fi transmis de autoritatea contractantă prestatorului până cel mai târziu la data de 12.11.2016.

4.4 - Precizări suplimentare, care nu modifică substanțial prevederile caietului de sarcini, vor fi comunicate odată cu transmiterea ordinului de începere a execuției contractului, la data primirii bunului de tipar de la Biroul Electoral de Circumscripție Județeană Arad

4.5 – Hârtia pentru tipărirea buletinelor de vot rămasă neutilizată după tipărire va rămâne în custodia prestatorului până la predarea acesteia la depozitul Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 0,0077 lei/pagină tipărită format A4 (numerotarea se consideră tipărire/pagină) la care se adaugă T.V.A. în valoare de 0,0015 lei, după cum urmează:

5.2 - Numărul de pagini pe buletin de vot, precum și numărul de buletine de vot prevăzute la alin 5.1 este un număr estimat, Anexa finală privind numărul de pagini



și numărul buletinelor de vot ce se vor tipări, se va înainta până cel mai târziu la data de 12.11.2016.

5.3 – Prețul unitar plătit prestatorului de către achizitor include serviciile de tipărire a buletinelor de vot, tăiere, numărare, capsare, ambalare, sigilare în pachete de 300-500 bucăți după caz în fracții de câte 100 buc , manipulare, încărcare, descărcare păstrare în depozit și transportul buletinelor la beneficiar ce vor fi folosite pentru alegerile Senatului și a Camerei Deputaților din data de 11 decembrie 2016

5.4 – Valoarea finală a contractului se va stabili după lansarea tuturor comenzilor pentru tipărirea buletinelor de vot, în funcție de numărul de pagini și numărul de buletine care se vor tipări.

6. Durata și executarea contractului

6.1. – Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării acestuia de ambele părți.

6.2. – Durata contractului va decurge de la data semnării lui, până la data semnării procesului verbal de recepție a buletinelor de vot, efectuarea plății serviciilor prestate și restituirea garanției de bună execuție.

6.3. – Termenul limită de furnizare a tuturor buletinelor de vot este de 25 noiembrie 2016, ora 12⁰⁰

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea financiară;
- propunerea tehnică;
- caietul de sarcini;
- garanția de bună execuție;
- grafic de prestare;
- anexa privind tipul și numărul buletinelor de vot

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare anexat la contract.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de tipărire a buletinelor de vot, tăiere și a serviciilor conexe: numărare, capsare, ambalare, sigilare în pachete de 300-500 bucăți după caz în fracții de câte 100 buc, manipulare, încărcare, descărcare păstrare în depozit și transportul buletinelor la beneficiar care vor fi utilizate la alegerile pentru Senat și a Camerei Deputaților din 11 decembrie 2016

8.4 - Înainte de îndeplinirea obiectului prezentului contract, prestatorul se obligă să prezinte achizitorului un exemplar al fiecărui tip de buletin de vot care urmează să fie tipărit, pentru obținerea bunului de tipar, necesar demarării tipării întregului tiraj.

8.5 - Prestatorul va aduce la cunoștință achizitorului data la care finalizează îndeplinirea obiectului prezentului contract, în vederea încheierii procesului verbal de recepție a buletinelor de vot, dar nu mai târziu de 25 noiembrie 2016 ora 12:00.

8.6 – După încheierea tipării, buletinele de vot vor fi numărate și marcate în pachete 300-500 bucăți după caz în fracții de câte 100 buc, conform specificațiilor din caietul de sarcini, ambalate pe fiecare tip de buletin de vot.

8.7 – Pe fiecare pachet se va menționa, prin etichetare, tipul buletinului de vot, numărul de buletine, numărul și denumirea circumscriptiei.

8.8 – Prestatorul garantează pentru integritatea buletinelor de vot.

8.9 – Prestatorul are obligația de a prelua în custodie și de a depozita în condiții de maximă siguranță hârtia pentru buletinele de vot, astfel încât să nu se degradeze pe perioada cât se află în custodia prestatorului.

8.10 – Buletinele de vot tipărite greșit din vina prestatorului se vor reface, fără a modifica valoarea contractului, costul materiei prime utilizate pentru refacerea buletinelor de vot va fi suportat de către acesta.

8.11 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile și termenele asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul și a nu achita serviciile prestate de acesta.

8.12 – Deșeurile rezultate în urma tipăririi buletinelor de vot vor fi predate achizitorului după inventarierea acestora de către o comisie desemnată de achizitor.

8.13 – Hârtia consumată se va justifica prin întocmirea de către prestator a unei fișe de consum pe fiecare tip de buletin – cantitate și consum specific aferent, rebuturi aferente care nu trebuie să fie mai mare 10%, luând în calcul pierderea tehnologică care nu trebuie să fie mai mare 10%.

8.14 - Rectificarea la cererea autorității contractante a unor greșeli apărute și predarea la sediul acesteia a buletinelor de vot solicitate, în termen de 24 de ore de la data sesizării.

8.15 - Pe tot parcursul realizării serviciilor de tipărire și livrare, ofertantul va fi responsabil de asigurarea măsurilor de protecția muncii și prevenirea incendiilor, de efectuarea instructajului pentru personalul propriu.

9. Obligațiile principale ale beneficiarului

9.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – Plata se va efectua după încheierea procesului verbal de recepție a buletinelor de vot.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului contravaloarea serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul Instituției Prefectului – Județul Arad, conform prevederilor art. 6 alin (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi, penalități calculate la valoarea sumei neachitate în termen, de la termenul contractual și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în termen de maxim 5 zile de la data semnării contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără T.V.A. Modul de constituire a garanției de bună execuție este, conform art. 39 din H.G. 395/2016, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări.

11.2 - Dacă garanția se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autorității contractante: RO11TREZ0215005XXX006659 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, cod fiscal 3519666, beneficiar Instituția Prefectului – Județul Arad.

11.3. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.4. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută/execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale beneficiarului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. Vor fi efectuate verificări în următoarele faze:

- la data depozitării hârtiei preluate cu privire la condițiile de depozitare;
- în timpul tipăririi și confecționării buletinelor de vot;
- pe toata perioada lucrărilor de procesare și ambalare;
- la gruparea buletinelor de vot pe fiecare tip de buletin de vot.

14.3. - Hârtia nefolosită în ambalaj original se va preda de către prestator autorității contractante pe baza de proces-verbal de predare-primire, la solicitarea acesteia. Hârtia consumată se va justifica prin întocmirea de către prestator a unei situații privind consumul brut și net în kilograme a hârtiei recepționate.

14.4 – Deșeurile de hârtie rezultate în urma tipăririi buletinelor de vot vor fi predate unui agent economic autorizat de către prestator în prezenta unui reprezentant al autorității contractante

14.5 – Recepția buletinelor de vot va fi efectuată la sediul prestatorului.

15. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului, sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract, conform Formularului nr. 1 și a Formularului nr. 1¹ din oferta financiară anexă la prezentul contract și va fi nemodificat pe toată durata derulării contractului.

16.3 – În cazul modificării legislației până la momentul semnării contractului sau pe parcursul derulării acestuia, se va proceda la încheierea unui act adițional pentru tipărirea buletinelor de vot, prețul pe pagină tipărită fiind cel declarat în oferta financiară anexă la prezentul contract

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

18.1 – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 – Dat fiind obiectivul contractului se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 28.10.2016 prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL ARAD

PREFECT
Pribac Cosmin Valentin

Avizat de legalitate
Serviciul Juridic și Contencios
Admisnitrativ
Ila Carmen

Biroul Financiar, Contabilitate
Popa Olimpia

PRESTATOR
S.C. GUTENBERG S.R.L.

DIRECTOR
Luca Dan-Traian

